

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Республиканский детский оздоровительно-образовательный центр туризма,
краеведения и экскурсий

ПРИНЯТО И РАССМОТРЕНО


На заседании

Педагогического совета

Протокол № 1 от «19» 09 2019 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБУ ДО РДООЦКиЭ

 И.В. Лифанова
Приказ № 28 от «19» 09 2019 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ДЕТСКИЙ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР ТУРИЗМА,
КРАЕВЕДЕНИЯ И ЭКСКУРСИЙ**



Уфа – 20 19 г.

Пропитано, пронумеровано, скреплено

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации и содержание деятельности Педагогического совета в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Республиканский детский оздоровительно-образовательный центр туризма, краеведения и экскурсий (далее Центр туризма).
- 1.2. Положение о Педагогическом совете руководствуется:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018г. №196);
 - Уставом и локальными актами Центра туризма.
- 1.3. Педагогический совет – коллегиальный орган управления, объединяющий педагогических работников Центра туризма, созданный с целью реализации права педагогических работников на участие в управлении учреждением и обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Центра туризма, повышения эффективности образовательного процесса, повышению профессионального мастерства, творческого роста и статуса педагогических работников.
- 1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Центра туризма.
- 1.5. Настоящее Положение принимается на заседании Педагогического совета и утверждается директором Центра туризма.
- 1.6. Положение о Педагогическом совете принимается на неопределенный срок.

2. Задачи Педагогического совета:

- 2.1. Решение общих вопросов управления образовательной деятельностью;
- 2.2. Управление качеством образовательной деятельности;
- 2.3. Внедрение в практику работы Центра туризма передового педагогического опыта;
- 2.4. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива;
- 2.5. Мониторинг по направлениям деятельности (образовательный, педагогический, социальный и др.);
- 2.6. Содействие в обеспечении взаимодействия педагогических работников Центра туризма с общественностью.

3. Организация деятельности Педагогического совета

- 3.1. Деятельность Педагогического совета регламентируется Уставом Центра туризма и настоящим положением.
- 3.2. Председателем Педагогического совета является директор Центра туризма, который выполняет функции по организации работы Педагогического совета и ведет заседания.

- 3.3. Педагогический совет избирает секретаря, который выполняет функции по ведению протоколов.
- 3.4. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, а также, по приглашению, представители родительского комитета и обучающиеся.
- 3.5. Заседания Педагогического совета считаются правомочными при наличии двух трети его членов.
- 3.6. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
- 3.7. Решение, принятое Педагогическим советом в пределах его компетенции и не противоречащее законодательству, является обязательным для исполнения.

4. Компетенция Педагогического совета

- 4.1. Компетенциями Педагогического совета являются:
 - 4.1.1. Определение приоритетных направлений развития Центра туризма, в том числе рассмотрение и обсуждение Концепции и Программы развития Центра туризма;
 - 4.1.2. Принятие локальных актов, касающихся осуществления образовательного процесса в Центре туризма.
 - 4.1.3. Рассмотрение и внесение предложений в годовую план работы Центра туризма.
 - 4.1.4. Принятие решения о включении дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ в учебный план.
 - 4.1.5. Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности.
 - 4.1.6. Обобщение результатов деятельности педагогического коллектива по различным направлениям работы.
 - 4.1.7. Заслушивание информации и отчетов педагогических работников Центра туризма, докладов представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Центром туризма по вопросам образования и воспитания обучающихся.
 - 4.1.8. Принятие решения о переводе обучающихся на следующий год обучения на основании протоколов проведения аттестации по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.
 - 4.1.9. Выбор членов Методического совета.
 - 4.1.10. Заслушивание отчета о работе Методического совета.
 - 4.1.11. Иные полномочия в соответствии с законодательством.

5. Документация педагогического совета

- 5.1. Решения Педагогического совета оформляются в протоколе. Фиксируется количество присутствующих на заседании, тема и повестка дня, ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.3. По окончании учебного года все протоколы оформляются в папку протоколов. Папка протоколов прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Центра туризма, хранится в делопроизводстве Центра туризма согласно номенклатуре дел.

6. Права и обязанности членов педагогического совета

6.1. Члены Педагогического совета имеют право:

6.1.1. Выносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы педагогического коллектива;

6.1.2. Получать дополнительную информацию о деятельности Центра туризма;

6.1.3. Принимать решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета.

6.2. Члены Педагогического совета несут ответственность за:

6.2.1. Выполнение плана работы Центра туризма;

6.2.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

7. Заключительные положения

7.1. При необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения и дополнения.

7.2. Все вносимые изменения и дополнения подлежат обязательному обсуждению и утверждению на заседании Педагогического совета Центра туризма.

7.3. Изменения и дополнения в настоящее положение действует с момента их утверждения приказом директора Центра туризма.